



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

Edital Nº 01/2020

SELEÇÃO PÚBLICA DESTINADA À CONCESSÃO BOLSA DE PRODUTIVIDADE ACADÊMICA PARA COORDENADORES DE TUTORIA E COORDENADORES DE DISCIPLINAS DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM BIBLIOTECONOMIA, MODALIDADE A DISTÂNCIA, OFERECIDO POR MEIO DO CONSÓRCIO CEDERJ E DA CAPES/UAB

A UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE juntamente com a Coordenação de Educação a Distância da Pró-Reitoria de Graduação e do Curso de Graduação em Biblioteconomia, modalidade a distância, aprovado pela Decisão 79/2019 do egrégio Conselho Universitário desta universidade, a ser oferecido no âmbito do Consórcio CEDERJ em parceria com a UAB, realizará seleção de bolsistas entre os professores vinculados à UFF, com titulação mínima de mestre ou doutor com experiência em docência de acordo com a tabela de bolsas da Lei nº 5.805, de 20 de agosto de 2010, que autoriza a concessão de bolsas de estudo e de pesquisa a participante de programas da Fundação CECIERJ e do Decreto nº 42.810, de 19 de janeiro de 2011, que regulamenta a concessão de bolsas de estudo e pesquisa para participantes de programas da Fundação CECIERJ. Este certame obedece, ainda, aos valores das bolsas do Sistema UAB presentes no art. 4º Portaria Capes nº 183 de 21 de outubro de 2016, além das diretrizes da Portaria 102 da CAPES, que regulamenta o art. 7º. Esta seleção tem como objetivo a abertura de **oferta e cadastro de reserva** para Coordenador de Tutoria e Coordenador de Disciplina, do curso de graduação em Biblioteconomia na modalidade EaD, conforme **ANEXO 02**. Todas as instruções e informações pertinentes a este processo seletivo estão disponíveis no site da Coordenação de Educação a Distância(CEAD), da Pró-Reitoria de Graduação(PROGRAD): <http://www.cead.uff.br> .

I. DA VALIDADE DA SELEÇÃO

Este processo de seleção vincula-se aos cursos de graduação oferecidos por meio da Universidade Aberta do Brasil (UAB) e da Fundação CECIERJ (CEDERJ) e terá validade de 1 (um) ano, sendo que a bolsa UAB vigorará por até 4 (quatro) anos após a homologação. A bolsa de Produtividade Acadêmica (CEDERJ ou UAB), por seu turno, vigorará por todo o período do programa/projeto. O resultado do processo seletivo será divulgado, exclusivamente, no site da CEAD/UFF. A validade da presente seleção pública contará a partir da data da sua homologação.

II. DAS BOLSAS

Para a formação de cadastro de reserva de que trata o presente Edital, serão selecionados professores para a categoria Coordenador de Tutoria e para Coordenador de Disciplina, em áreas explicitadas conforme ANEXO 02.

A convocação dos candidatos se dará de acordo com a necessidade apontada pela coordenação do curso, respeitada, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, podendo a mesma sofrer alterações resultantes de mudanças na matriz ou reorganizações curriculares do curso em tela.

O vínculo por bolsa tem caráter temporário, não sendo estabelecido qualquer vínculo permanente (cargo público) com a Fundação Cecierj, com a Capes ou com qualquer ente federativo.

III. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo de seleção será conduzido pela Coordenação de Educação a Distância da UFF juntamente com a Coordenação do Curso de Biblioteconomia, modalidade a distância, que coordenará as atividades da comissão de seleção constituída por membros externos ao departamento de Ciência da Informação, presidida pela coordenação do curso.

A inscrição, no presente processo seletivo, implica o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar, em nenhuma hipótese, desconhecimento.

A. DA INSCRIÇÃO PARA COORDENADOR DE DISCIPLINA

1. Da condição para inscrição:

O processo seletivo é destinado aos professores vinculados à UFF, com titulação mínima de doutor com experiência em docência que atendem as especificidades indicadas no ANEXO 02. Docentes de instituições externas poderão se inscrever para esta categoria de atividade, mas sua convocação se dará apenas no caso de não preenchimentos das bolsas por parte do primeiro grupo em cada área.

Cada candidato poderá se inscrever para até 2 (duas) diferentes áreas, conforme ANEXO 02. Ressalta-se, entretanto, a **impossibilidade de acumulação** de dois tipos de bolsas na mesma categoria e da mesma fonte pagadora.

2. Do período para as inscrições:

O período para as inscrições é de **08 a 15/10/2020**

3. Da taxa de inscrição:

Não haverá cobrança de taxa de inscrição.

4. Do procedimento para inscrição:

a. A inscrição deverá ser realizada pelo(a) próprio(a) candidato(a), única e **exclusivamente** no endereço da seleção no site da CEAD/UFF: <http://www.cead.uff.br>

- b.** Não serão aceitas inscrições por email ou qualquer outra forma diferente da prevista neste edital.
- c.** No ato da inscrição, além do formulário devidamente preenchido, o candidato deverá encaminhar os documentos descritos a seguir em formato pdf:
 - Currículo Lattes;
 - Comprovação dos títulos e atividades expostos no Currículo Lattes;
 - Projeto Pedagógico da Disciplina, o qual deverá incluir o que consta do **item IV. B** deste edital.

B. DA INSCRIÇÃO PARA COORDENADOR DE TUTORIA

1. Da condição para inscrição:

O processo seletivo é destinado aos professores vinculados à UFF, com titulação mínima de doutor com experiência em docência que atendem as especificidades indicadas no ANEXO 02.

2. Do período para as inscrições:

O período para as inscrições é de **08 a 15/10/2020**

4. Da taxa de inscrição:

Não haverá cobrança de taxa de inscrição.

5. Do procedimento para inscrição:

- a.** A inscrição deverá ser realizada pelo(a) próprio(a) candidato(a), única e **exclusivamente** no endereço da seleção no site da CEAD/UFF: <http://www.cead.uff.br>
- b.** Não serão aceitas inscrições por email ou qualquer outra forma diferente da prevista neste edital.
- c.** No ato da inscrição, além do formulário devidamente preenchido, o candidato deverá encaminhar os documentos descritos a seguir em formato pdf:
 - Currículo Lattes;
 - Comprovação dos títulos e atividades expostos no Currículo Lattes;
 - Projeto de Acompanhamento das ações de tutoria, o qual deverá incluir o que consta do **item IV. C** deste edital.

IV. DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

A. Da Avaliação Curricular:

Serão considerados diplomas de cursos de pós-graduação (stricto sensu), com reconhecimento pelo MEC devidamente atestado, diretamente relacionados com a área escolhida (consultar a lista no **ANEXO 02**). Serão também valorizados outros itens relevantes para o exercício da função conforme os critérios listados abaixo.

Na Análise de currículo só serão considerados **itens** do *Curriculum Lattes* **pertinentes à área de atuação** conforme área escolhida, computado o valor do título mais alto do candidato.

	PONTUAÇÃO MÁXIMA	OBSERVAÇÕES
Doutorado	1,0	
Experiência em docência EAD	3,0	0,5/semestre, não computada a sobreposição de período
Experiência em docência	2,0	0,5/semestre, não computada a sobreposição de período
Formação em EaD (curso na modalidade EaD ou sobre EaD.	1,0	Curso com carga horária total de no mínimo 40 h.
Produtividade acadêmica (critérios por área/curso)	3,0	Ver detalhes no Anexo 03.
Total	10,0	

B. Da avaliação do Projeto pedagógico da disciplina (somente para os candidatos à coordenadores de disciplina)

PROJETO PEDAGÓGICO DE DISCIPLINA
1) A importância que o candidato atribui ao papel social da EaD – Valor: 2,0 pontos;
2) O modo como será inserida a atuação em EaD no conjunto dos demais compromissos acadêmicos do candidato – Valor: 2,0 pontos;
3) O planejamento da disciplina – Valor: 6,0 pontos: <ul style="list-style-type: none"> * Utilização de recursos e atividades na plataforma Moodle CEDERJ; * Propostas de capacitação e supervisão das atividades de tutoria presenciais e a distância; * Métodos de avaliação da disciplina; * Proposta de atividades para os polos nas tutorias presenciais, nas visitas semestrais e em outras oportunidades; * Ações de Acompanhamento Pedagógico.

C. Da avaliação do Projeto de Acompanhamento das Ações de Tutoria (somente para os candidatos à coordenadores de Tutoria)

PROJETO ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DE TUTORIA
1) A importância que o candidato atribui ao papel social da EaD – Valor: 2,0 pontos;
2) O modo como será inserida sua atuação em EaD no conjunto dos demais compromissos acadêmicos do candidato – Valor: 2,0 pontos;
3) O planejamento das atividades de coordenação – Valor: 6,0 pontos: * Propostas de organização da coordenação de tutoria do curso; * Proposta para capacitação de mediadores presenciais e a distância; * Métodos de avaliação de desempenho e acompanhamento das atividades de tutoria presencial e a distância.

V. DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

1. A nota final de classificação será a média ponderada das notas obtidas em cada etapa, com os seguintes pesos:

Avaliação Curricular – **peso 6.**
Projeto Pedagógico – **peso 4.**

2. Será considerado aprovado o candidato que obtiver nota final igual ou superior a 6,0 (seis).

3. Critérios de desempate – 1. Mais idoso; 2. Maior tempo de experiência como docente em EaD na área/curso pretendido.

VI. DO RESULTADO

Publicação - Os candidatos deverão verificar o resultado preliminar deste processo seletivo, no endereço <http://www.cead.uff.br>, a partir do dia **21/10/2020**.

Recurso administrativo – Para eventual recurso aos resultados divulgados, o candidato deverá preencher o formulário próprio (ANEXO 4) e enviar até o dia **22/10/2020**, única e exclusivamente para o e-mail (selecaouab@cead.uff.br), não sendo aceitos recursos fora do prazo estipulado.

Caberá à Banca Avaliadora o julgamento do recurso, cujo resultado final será divulgado no dia **26/10/2020**, no site da CEAD/UFF.

VII. DA OUTORGA DA BOLSA

A CEAD/UFF encaminhará à Fundação CECIERJ/Consórcio CEDERJ a relação dos candidatos classificados que poderão ser convocados pela coordenação do curso para outorga de bolsa, de acordo com as orientações da Fundação CECIERJ, obedecendo estritamente à ordem de classificação.

Os candidatos, quando convocados, deverão entregar, no prazo de uma semana na **coordenação de curso**, a seguinte lista de documentos: cópias de documentos de identificação (RG, CPF, PIS/PASEP e título de eleitor); cópia do diploma (última titulação); *Curriculum Vitae* (resumido); cópia de comprovante de residência; carta de concordância institucional da Universidade, assinada pelo reitor, pró-reitor ou chefe de departamento; ficha cadastral CEDERJ e UAB devidamente preenchida e assinada; declaração de não acúmulo de bolsas; declaração de próprio punho de não ter vínculo na qualidade de aluno (a) ou mediador(a) de quaisquer cursos do Cederj.

1. É **vedada** a acumulação de bolsas de produtividade acadêmica (CEDERJ) de que trata este edital com qualquer outra concedida no âmbito da Lei nº 5.805/2010.
2. É **vedada** a acumulação de bolsas UAB.
3. No âmbito do Cederj, a duração da bolsa será de até 12 (doze) meses, podendo ser renovada, mediante avaliação de desempenho (Sisrelat) e da necessidade do Consórcio Cederj, enquanto durar o projeto, conforme a Lei 5805/10.
4. No âmbito da UAB, a bolsa terá duração de até 4 (quatro) anos, a partir da data da homologação deste processo, sendo possível a renovação uma única vez, mediante novo processo seletivo.
5. Os valores mensais das bolsas Cederj (Produtividade Acadêmica) variam de acordo com a titulação, sendo **para Coordenador de tutoria ou disciplina:** Bolsa PA2 no valor de, R\$ 1.374,00 (Mil Trezentos e Setenta e Quatro Reais) para doutor e notório saber e R\$ 1.196,00 (Mil cento e noventa e seis reais) para mestre.
6. Os valores mensais das bolsas UAB são para **Coordenador de Tutoria ou Disciplina:** Bolsa PA2 no valor de, R\$ 1.300,00 (mil e trezentos reais) para docentes com mais de 3 anos de experiência no magistério superior; e R\$ 1.100,00 (mil e cem reais) para docentes com mais de 1 ano de experiência no magistério superior.
7. Todos os bolsistas deverão fazer capacitações específicas, relativas ao projeto, promovidas pela Fundação CECIERJ e/ou pelas IESs do Consórcio CEDERJ.
8. É vedado o afastamento temporário do(a) coordenador(a) de disciplina e posterior reativação por qualquer motivo, salvo os casos de disciplinas que são ofertadas em semestres intercalados.

VII. DAS ATRIBUIÇÕES:

1. Do coordenador de tutoria

O Coordenador de Tutoria é o responsável pela gestão e coordenação da tutoria presencial e a distância nos cursos, atuando em estrita parceria com o coordenador de curso e coordenadores de disciplinas, com as seguintes atribuições:

- Participar das reuniões da Coordenação de Tutoria, vinculada à Diretoria Adjunta de Tutoria do Consórcio CEDERJ;
- Participar do aprimoramento do processo tutorial através da proposição, teste e avaliação de modelos de tutoria;
- Participar da elaboração e execução dos processos de seleção pública dos mediadores do Consórcio CEDERJ;
- Participar de todas as etapas de capacitação do corpo de mediadores presenciais e a distância do Consórcio CEDERJ;
- Estar sempre atualizado (a) acerca das diretrizes e demandas destinadas aos mediadores gestadas no setor do Acompanhamento da Graduação, sob égide da Diretoria Acadêmica.
- Capacitar os mediadores no tocante às diretrizes e demandas gestadas no setor do Acompanhamento da Graduação.
- Disponibilidade de, pelo menos, duas viagens semestrais aos Polos para formação continuada, acompanhamento e/ou avaliação do processo de tutoria da área ou curso, aulas inaugurais ou visitas docentes. Estas viagens ocorrem geralmente nos finais de semana, havendo possibilidade de pernoite;
- Fazer o acompanhamento e avaliação dos mediadores de área ou do curso, produzindo um relatório mensal de produtividade;
- Manter atualizado o cadastro dos mediadores da área de competência, mantendo informada a Diretoria de Tutoria do CEDERJ;
- Atualizar o Guia da Tutoria para cada novo período letivo;
- Apresentar um relatório anual de atividades à Comissão de Bolsas da Fundação CECIERJ, dois meses antes do término de vigência da bolsa, visando à avaliação para renovação da mesma.
- O cumprimento destes itens será objeto de avaliação periódica pela Fundação CECIERJ.

2. Do coordenador de disciplina (PA2)

Coordenador de disciplina é o responsável por uma das disciplinas que compõem a matriz curricular do Curso de Biblioteconomia na modalidade a distância. O bom andamento da disciplina sob sua responsabilidade dependerá do seu envolvimento com a modalidade de ensino semipresencial e sua capacidade de propor e superar desafios, e disso dependerá também o sucesso do curso como um todo. O Coordenador de Disciplina é responsável pelos mediadores a distância e presenciais envolvidos com sua disciplina e são suas atribuições:

- Realizar o processo de capacitação na Plataforma e nos novos instrumentos disponíveis, a serem oferecidos pela Fundação Cecierj três meses antes do pleno exercício da coordenação da disciplina, com pagamento de bolsa. Neste período, o coordenador deverá construir a Sala na Plataforma Virtual do Cederj, caso necessário.
- Realizar capacitações periódicas em utilização de ferramentas e metodologias ativas em Educação a Distância.
- Preparar o planejamento pedagógico semestral das atividades pertinentes à disciplina.
- Criar e manter atualizada a Sala de Aula Virtual.
- Acompanhar o desempenho dos alunos na disciplina, tendo em vista o planejamento de ações em processo.
- Disponibilizar as informações acadêmicas necessárias aos alunos no início de cada período letivo, tais como guia de disciplina e cronograma atualizados.
- Cumprir o cronograma de trabalho, relativo à programação de atividades que compõem o sistema de avaliação da aprendizagem (a entrega, correção e lançamento de notas, revisão de ADs e APs). A elaboração e a correção das avaliações são de total responsabilidade do Coordenador de Disciplina.
- Desenvolver atividades que promovam a interatividade e o envolvimento dos alunos e mediadores presenciais e a distância.
- Estar em permanente contato com os mediadores presenciais e a distância para o acompanhamento e orientação das atividades da tutoria relativas à disciplina sob a sua responsabilidade.
- Participar do processo de seleção de mediadores e organizar e promover, juntamente com a Coordenação de Tutoria, a capacitação e avaliação permanente de mediadores presenciais e a distância para o exercício de suas funções. Semestralmente, todos os mediadores novos devem ser capacitados antes do início do período letivo.
- Supervisionar o desenvolvimento acadêmico dos alunos inscritos na disciplina.

- Desenvolver políticas de resgate dos alunos com baixa presença na plataforma e/ou nas atividades avaliativas em conjunto com a sua equipe acadêmica (articuladores acadêmicos, mediadores presenciais e mediadores a distância).
- Desenvolver atividades por video-tutoria, com o uso do BigBlueButton® (ou qualquer outro instrumento disponibilizado pelo Cederj), ao menos nas semanas que antecedem as avaliações presenciais (APs).
- Desenvolver atividades para serem trabalhadas com os alunos que farão a AP3.
- Organizar e apoiar em consonância com a Coordenação do Curso a realização de atividades de enriquecimento científico-cultural nos Polos (palestras, seminários, semanas acadêmicas, simpósios dentre outros).
- Realizar as orientações de monografias ou trabalho de conclusão de curso, quando previstas na matriz curricular do curso, preferencialmente on-line, e de acordo com as suas disponibilidades e de seus orientandos.
- Avaliar as monografias ou trabalhos de conclusão de curso, quando previstas na matriz curricular do curso.
- Realizar, pelo menos, duas (2) visitas por período letivo aos Polos, para reuniões de acompanhamento, avaliação e realização de atividades acadêmicas com os alunos, incluindo Aula Inaugural e Visitas Docentes. Estas viagens ocorrem geralmente nos finais de semana, havendo possibilidade de necessidade de pernoite.
- Avaliar continuamente o material didático utilizado na disciplina sob a sua coordenação, propondo à coordenação do curso, atualizações periódicas.
- Participar ativamente do processo de avaliação institucional, recomendando em todos os veículos possíveis a participação dos alunos de sua disciplina.
- Construir ações na disciplina levando em consideração os resultados aferidos na avaliação institucional.
- Apresentar um relatório anual de atividades à Comissão de Bolsas da Fundação CECIERJ, dois meses antes do término de vigência da bolsa, visando à avaliação para renovação da mesma.
- O cumprimento destes itens será objeto de avaliação periódica pela Fundação CECIERJ.

VIII. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. Este processo não se destina à seleção para provimento efetivo de cargo público, mas sim à seleção de bolsistas via oferta e cadastro de reserva.

2. A inexatidão das declarações, irregularidades de documentos ou outras irregularidades constatadas no decorrer do processo, ou posteriormente, eliminará o candidato, anulando-se todos os atos decorrentes da sua inscrição.
3. Será excluído da seleção, em qualquer de suas fases, o candidato que, ao longo do processo seletivo, concorrer para os itens:
 - Não observar as disposições deste edital.
 - Preencher com dados incorretos ou inverídicos a ficha de inscrição.
4. Todas as convocações e avisos referentes aos resultados serão divulgados, no *site* da CEAD, <http://www.cead.uff.br>.
5. São de inteira responsabilidade do candidato o fornecimento de informações e a atualização de seu endereço residencial, e-mail e telefone, durante o processo de seleção, não se responsabilizando a CEAD/UFF ou Fundação CECIERJ por eventuais prejuízos que possam sofrer o candidato em decorrência de informações incorretas ou insuficientes.
6. Os itens destas instruções poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da realização das etapas correspondentes, circunstância que será comunicada no *site* da CEAD/UFF: <http://www.cead.uff.br>
7. A aprovação do candidato na seleção e sua capacitação não implicará a obrigatoriedade da sua admissão, cabendo à administração da CEAD/UFF o direito de aproveitar os candidatos de acordo com as necessidades dos cursos, na estrita observância da ordem classificatória.
8. Não haverá nenhuma comunicação individual do resultado das etapas do processo seletivo, cabendo a cada candidato acompanhar os resultados no *site* da CEAD <http://www.cead.uff.br> .
9. Quando da assinatura da bolsa, o (a) candidato(a) deste processo seletivo não poderá ter vínculo com a Fundação CECIERJ na qualidade de aluno(a) ou mediador(a).
10. Os casos omissos serão resolvidos pela CEAD/UFF, no que tange à realização da seleção.

Rio de Janeiro, 05 de outubro de 2020.

Regina Célia Moreth Bragança
Coordenadora CEAD/PROGRAD/UFF

Esther Hermes Luck
Coordenadora do Curso de Biblioteconomia/EAD

CRONOGRAMA

DATA	ATIVIDADE
05/10/2020	Publicação do Edital 01/2020.
08 a 15 /10/2020	A inscrição e envio da documentação deverá ser feita <i>site</i> da CEAD/UFF: http://www.cead.uff.br
21/10/2020	DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO NO SITE: http://www.cead.uff.br
22/10/2020	PRAZO PARA RECURSO: O recurso deverá ser postado <i>site</i> da CEAD/UFF: http://www.cead.uff.br
26/10/2020	DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO NO SITE: http://www.cead.uff.br

Anexo 01	Ficha de Inscrição
Anexo 02	Áreas
Anexo 03	Produtividade Acadêmica
Anexo 04	Formulário de Recurso



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRDUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

ANEXO 1 – FICHA DE INSCRIÇÃO

VAGA PRETENDIDA:	<input type="checkbox"/> COORDENAÇÃO DE TUTORIA					
	<input type="checkbox"/> COORDENAÇÃO DE DISCIPLINA	ÁREA	<input type="checkbox"/> 0. Básico <input type="checkbox"/> 1. Fund. Teóricos da Biblioteconomia <input type="checkbox"/> 3. Recursos e Serviços de Info. <input type="checkbox"/> 4. Política e Gestão Ambientes Info.			
Nome:			N. SIAPE			
Sexo:						
Estado Civil:						
CPF:						
RG (nº):		Órgão		UF	Data de emissão	
Data Nascimento:						
PIS/PASEP:						
Título de eleitor (nº):		Zona		Seção		UF
Certificado reservista (para sexo masculino)						
Naturalidade:						
Nacionalidade:						
Nome da mãe:						
Nome do pai:						
Endereço:						
CEP:						
Bairro:						
Cidade:						
Estado:						
Telefone institucional:						
Telefone residencial:						
Celular:						
E-mail						
Titulação	<input type="checkbox"/> Doutorado			Área:		
<i>Li o edital e seus anexos e estou ciente e de acordo com as normas e condições expressas</i>						
Assinatura:						
Data: __/__/2020						



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

ANEXO 2

FUNÇÕES/ÁREAS – PROGRAMAS / ATIVIDADES – PERFIS DOS CANDIDATOS – Cadastro de reserva

FUNÇÃO	ÁREA / DISCIPLINA	ATIVIDADES/ PROGRAMAS /	PERFIL DO CANDIDATO
COORDENAÇÃO DE TUTORIA	NSA	Coordenar as relações entre os tutores as quais envolvem questões o aprimoramento do processo tutorial através de: elaboração e execução dos processos de seleção pública dos mediadores do Consórcio CEDERJ; participação em todas as etapas de capacitação do corpo de mediadores presenciais e a distância; acompanhamento e avaliação dos mediadores de área ou do curso, produzindo um relatório mensal de produtividade; atualização do cadastro de mediadores.	Graduação em Biblioteconomia Doutorado em Biblioteconomia, Ciência da informação Experiência de atuação em Educação à Distância.

	Área	Disciplinas	ATIVIDADES/ PROGRAMAS /	PERFIL DO CANDIDATO
<p align="center">COORDENAÇÃO DE DISCIPLINA</p>	<p>1. Fundamentos Teóricos da Biblioteconomia e da Ciência da Informação</p>	<p>Biblioteconomia e Sociedade</p> <p>Biblioteconomia e Interdisciplinaridade</p> <p>Cultura e Memória Social</p>	<p>Bases históricas e epistemológicas da Biblioteconomia no campo científico da Ciência da Informação. História social do conhecimento, das bibliotecas e da Biblioteconomia.</p> <p>Produção e circulação social dos registros do conhecimento.</p> <p>Biblioteconomia, cultura e sociedade.</p> <p>Biblioteconomia e interdisciplinaridade.</p> <p>Conceitos e relações históricas da Biblioteconomia, Documentação, Arquivologia, Museologia e o campo científico da Ciência da Informação.</p> <p>Memória e patrimônio.</p> <p>Informação e comunicação.</p> <p>Cultura e memória social.</p>	<p>Graduação em Biblioteconomia</p> <p>Doutorado em Biblioteconomia, Ciência da Informação</p> <p>Experiência de atuação em Educação à Distância.</p>
	<p>3. Recursos e Serviços de Informação</p>	<p>Fontes de Informação I</p>	<p>Fundamentos, modelos, métodos, técnicas, instrumentos e recursos no desenvolvimento de serviços e produtos de informação e ação cultural.</p> <p>Fontes de informação impressas, eletrônicas e digitais: conceitos, tipologia, acesso, utilização e avaliação.</p>	<p>Graduação em Biblioteconomia</p> <p>Doutorado em Biblioteconomia, Ciência da Informação</p> <p>Experiência de atuação em Educação à Distância.</p>

COORDENAÇÃO DE DISCIPLINA	4. Políticas e Gestão de Ambientes de Informação	Economia da Informação	Indústria da Informação. Cadeia produtiva da informação. Informação como mercadoria: valor versus custo. Acesso versus posse da informação. Comercialização da informação	Graduação em Biblioteconomia, Arquivologia Doutorado em Biblioteconomia, Ciência da Informação e áreas afins Experiência de atuação em Educação à Distância.
	0. Básico	Sociologia Geral Introdução à Filosofia	A complexidade do contexto social no qual se inserem os indivíduos e as organizações sociais; os fundamentos teóricos para análise da vida social. Conceitos fundamentais da Filosofia. Principais correntes filosóficas.	Graduação em Biblioteconomia, Letras, Filosofia, História Doutorado em Áreas afins de atuação Experiência de atuação em Educação à Distância.



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRDUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

ANEXO 3 – PONTUAÇÃO DA PRODUÇÃO ACADÊMICA

PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA	Artigos publicados em periódicos	0,5
	Artigos aceitos para publicação	0,3
	Livros	0,7
	Capítulos de livros	0,5
	Texto em jornal ou revista (magazine)	0,2
	Trabalhos completos publicados em anais de eventos	0,4
	Apresentação de trabalho e palestra	0,3
	Tradução	0,5
	Outra produção bibliográfica	0,2
PRODUÇÃO TÉCNICA	Desenvolvimento de material didático ou instrucional	0,7
	Trabalhos técnicos	0,5
	Curso de curta duração ministrado	0,5
	Editores ou Membro de corpo editorial	0,5
	Outra produção técnica	0,2
ORIENTAÇÕES CONCLUÍDAS	Doutorado	0,5
	Mestrado	0,3
	TCC	0,2
	Iniciação Científica	0,2 (por ano)
	Iniciação à Docência – 0,2 (por ano)	0,2 (por ano)
PARTICIPAÇÃO EM BANCAS DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO	Doutorado	0,2
	Mestrado – 0,2	0,2
	TCC – 0,1	0,1
PARTICIPAÇÃO EM BANCAS DE COMISSÕES JULGADORAS	(seleção e concurso públicos, prêmios)	0,3
PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS	(congressos, exposições, feiras e olimpíadas)	0,3
ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICOS	(congressos, exposições, feiras e olimpíadas)	0,3
OUTROS		



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRDUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

ANEXO 4 - FORMULÁRIO DE RECURSO

Nome do Candidato(a): _____

Disciplina/Grupo/Área para o qual se candidatou: _____

Curso para o qual se candidatou: _____

À Banca Avaliadora da Seleção,

Na qualidade de candidato(a) ao processo seletivo CEADUFF 01/2010, solicito a
revisão de minha pontuação na avaliação curricular, sob os seguintes argumentos
(a apresentação dos argumentos é obrigatória):

Niterói, ____ de _____ de 2020

Assinatura do requerente