



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

Edital Nº 07/2023

SELEÇÃO PÚBLICA DESTINADA À CONCESSÃO DE BOLSA DE
COORDENADOR DE DISCIPLINA DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM
BIBLIOTECONOMIA, MODALIDADE A DISTÂNCIA, OFERECIDO POR MEIO DO
CONSÓRCIO CEDERJ E DA CAPES/UAB

A **UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE** por meio da Coordenação de Educação a Distância da Pró-Reitoria de Graduação e do Curso de Graduação em Biblioteconomia, modalidade a distância, aprovado pela Decisão 79/2019 do egrégio Conselho Universitário desta universidade, a ser oferecido no âmbito do Consórcio CEDERJ em parceria com a UAB, realizará seleção de bolsistas com titulação mínima de doutor com experiência em docência de acordo com a tabela de bolsas do Sistema UAB presentes no art. 4º Portaria Capes nº 183 de 21 de outubro de 2016, além das diretrizes da Portaria 102 da CAPES, que regulamenta o art. 7º. Esta seleção tem como objetivo a abertura de oferta e cadastro de reserva para Coordenador da Disciplina Bibliotecas Digitais do curso de graduação em Biblioteconomia na modalidade EaD. Todas as instruções e informações pertinentes a este processo seletivo estão disponíveis no site da Coordenação de Educação a Distância, da Pró-Reitoria de Graduação: <http://www.cead.uff.br> .

I. DA VALIDADE DA SELEÇÃO

Este processo de seleção vincula-se aos cursos de graduação oferecidos por meio da Universidade Aberta do Brasil (UAB) e da Fundação CECIERJ (CEDERJ) e terá validade de 1 (um) ano, sendo que a bolsa UAB vigorará por até 4 (quatro) anos após a homologação. O resultado do processo seletivo será divulgado, exclusivamente, no site da CEAD/UFF. A validade da presente seleção pública contará a partir da data da sua homologação.

II. DAS BOLSAS

Para a formação de cadastro de reserva de que trata o presente Edital, serão selecionados professores para a categoria de Coordenador de Disciplina, conforme se segue:

Disciplina: Bibliotecas Digitais

Ementa: Desenvolvimento, adaptação e implementação, em formato digital, de diversificados serviços e produtos de informação, incluindo diferentes aplicações relativas à gestão, organização, armazenamento, segurança e recuperação da informação. Gestão integrada de conteúdos e aplicações digitais.

A convocação dos candidatos se dará de acordo com a necessidade apontada pela coordenação do curso, respeitada, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, podendo a mesma sofrer alterações resultantes de mudanças na matriz ou reorganizações curriculares do curso em tela.

O vínculo por bolsa tem caráter temporário, não sendo estabelecido qualquer vínculo permanente (cargo público) com a Fundação Cecierj, com a Capes ou com qualquer ente federativo.

III. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo de seleção será conduzido Coordenação do Curso de Biblioteconomia, modalidade a distância, que coordenará as atividades da comissão de seleção.

A disciplina de que trata esta seleção consta do item II do presente Edital. Ressalta-se, entretanto, a **impossibilidade de acumulação** de duas bolsas UAB.

A inscrição, no presente processo seletivo, implica o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar, em nenhuma hipótese, desconhecimento.

IV. DA INSCRIÇÃO PARA COORDENADOR DE DISCIPLINA

1. Da condição para inscrição:

O processo seletivo é destinado aos professores vinculados à UFF, com titulação mínima de doutor com experiência em docência. Docentes de instituições externas poderão se inscrever para esta categoria de atividade, mas sua convocação se dará apenas no caso de não preenchimento das bolsas por parte do primeiro grupo em cada área.

2. Do período para as inscrições:

O período para as inscrições é de **01/12 a 30/12/2023**.

3. Da taxa de inscrição:

Não haverá cobrança de taxa de inscrição.

4. Do procedimento para inscrição:

- a. A inscrição deverá ser realizada pelo (a) próprio (a) candidato(a), em ficha disponível no **Anexo 1** deste edital, que deverá ser enviada com todos os documentos descritos abaixo num único e-mail à coordenação de curso, no seguinte endereço: biblioteconomia.ead.ega@id.uff.br
- b. No ato da inscrição, além do preencher o Formulário de Inscrição com os dados pessoais e acadêmicos, o candidato deverá, **obrigatoriamente**, postar os documentos descritos a seguir em formato pdf, no endereço da seleção:
 - Currículo Lattes;
 - Comprovação dos títulos e atividades expostos no Currículo Lattes;

- Proposta pedagógica, o qual deverá incluir o que consta do **item V. B** deste edital.

c. Não serão aceitas inscrições em mais de um e-mail ou qualquer outra forma diferente da prevista neste edital.

V. DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

A. Da Avaliação Curricular:

Serão considerados diplomas de cursos de pós-graduação (stricto sensu), com reconhecimento pelo MEC devidamente atestado, diretamente relacionados com a área escolhida). Serão também valorizados outros itens relevantes para o exercício da função conforme os critérios listados abaixo.

Na Análise de currículo só serão considerados **itens** do *Curriculum Lattes* **pertinentes à área de atuação** conforme área escolhida, computado o valor do título mais alto do candidato.

| CURRICULO | PONTUAÇÃO MÁXIMA | OBSERVAÇÕES |
|---|------------------|---|
| Doutorado | 1,0 | Maior titulação |
| Mestrado | 0,5 | |
| Experiência em docência EAD | 2,0 | 0,5/semestre, não computada a sobreposição de período |
| Experiência em docência | 3,0 | 0,5/semestre, não computada a sobreposição de período |
| Formação em EaD (curso na modalidade EaD ou sobre EaD). | 1,0 | Curso com carga horária total de no mínimo 40 h. |
| Produtividade acadêmica (critérios por área/curso) | 3,0 | Ver detalhes no Anexo 2 . |
| Total | 10,0 | |

B. Da avaliação da Proposta Pedagógica

Apresentar uma proposta pedagógica, obedecendo a estrutura que se segue:

| PROPOSTA PEDAGÓGICA |
|--|
| 1) A importância que o candidato atribui ao papel social da EaD – Valor: 2,0 pontos ; |
| 2) O modo como será inserida a atuação em EaD no conjunto dos demais compromissos acadêmicos do candidato – Valor: 2,0 pontos ; |
| 3) Proposta para utilização dos recursos didáticos, métodos de avaliação e acompanhamento pedagógico – Valor: 6,0 pontos : |

- * Utilização de recursos e atividades na plataforma Moodle CEDERJ;
- * Estratégias de capacitação e supervisão das atividades de tutoria a distância;
- * Métodos de avaliação;
- * Ações de acompanhamento pedagógico.

VI. DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

1. A nota final de classificação será a média ponderada das notas obtidas em cada etapa, com os seguintes pesos:

Avaliação Curricular – peso 6.
Proposta Pedagógica – peso 4.

2. Será considerado aprovado o candidato que obtiver nota final igual ou superior a 6,0 (seis).
3. Critérios de desempate – 1. Mais idoso; 2. Maior tempo de experiência como docente em EaD na área/curso pretendido; 3. Maior tempo de experiência como docente.

VI. DO RESULTADO

1. Publicação - Os candidatos deverão verificar o resultado deste processo seletivo, no endereço <http://www.cead.uff.br>, a partir do dia **02/01/2024**.
2. Recurso administrativo – Para eventual recurso aos resultados divulgados, o candidato deverá preencher o formulário próprio (**Anexo 3**), e enviar até o dia **04/01/2024**, exclusivamente para o e-mail biblioteconomia.ead.ega@id.uff.br. Para tal, caberá à Banca Avaliadora o julgamento do recurso, cujo resultado final será divulgado no dia **05/01/2024**, no site da CEAD/UFF.
3. Recursos encaminhados fora deste prazo ou qualquer outra forma diferente da prevista neste edital não serão avaliados.

VII. DA OUTORGA DA BOLSA

A UAB/UFF encaminhará à Fundação CECIERJ/Consórcio CEDERJ a relação dos candidatos classificados que poderão ser convocados pela coordenação do curso para outorga de bolsa, de acordo com as orientações da Fundação CECIERJ, obedecendo estritamente à ordem de classificação.

Os candidatos, quando convocados, deverão entregar, no prazo de uma semana na **coordenação de curso**, a seguinte lista de documentos: cópias de documentos de identificação (RG, CPF, PIS/PASEP e título de eleitor); cópia do diploma (última titulação); *Curriculum Vitae* (resumido); cópia de comprovante de residência; carta de concordância institucional da Universidade, assinada pelo reitor, pró-reitor ou chefe de departamento; ficha cadastral CEDERJ e UAB devidamente preenchida e assinada; declaração de não acúmulo de bolsas; declaração de próprio punho de

não ter vínculo na qualidade de aluno (a) ou mediador(a) de quaisquer cursos do Cederj.

1. É **vedada** a acumulação de bolsas UAB.
3. No âmbito da UAB, a bolsa terá duração de até 4 (quatro) anos, a partir da data da homologação deste processo, sendo possível a renovação uma única vez, mediante novo processo seletivo.
4. Os valores mensais das bolsas UAB para **Coordenador de disciplina: Bolsa Professor Formador I** no valor de, **R\$ 1.850,00 (Mil e oitocentos e cinquenta reais)** correspondente à docente com doutorado.
5. Todos os bolsistas deverão fazer capacitações específicas, relativas ao projeto, promovidas pela Fundação CECIERJ e/ou pelas IESs do Consórcio CEDERJ.
6. É vedado o afastamento temporário do(a) coordenador(a) de disciplina e posterior reativação por qualquer motivo, salvo os casos de disciplinas que são ofertadas em semestres intercalados.

VIII. DAS ATRIBUIÇÕES:

Do coordenador de disciplina

Coordenador de disciplina é o responsável por uma das disciplinas que compõem a matriz curricular do Curso de Biblioteconomia na modalidade a distância. O bom andamento da disciplina sob sua responsabilidade dependerá do seu envolvimento com a modalidade de ensino semipresencial e sua capacidade de propor e superar desafios, e disso dependerá também o sucesso do curso como um todo. O Coordenador de Disciplina é responsável pelos mediadores a distância e presenciais envolvidos com sua disciplina e são suas atribuições:

- Realizar o processo de capacitação na Plataforma e nos novos instrumentos disponíveis, a serem oferecidos pela Fundação Cecierj três meses antes do pleno exercício da coordenação da disciplina, com pagamento de bolsa. Neste período, o coordenador deverá construir a Sala na Plataforma Virtual do Cederj, caso necessário.
- Realizar capacitações periódicas em utilização de ferramentas e metodologias ativas em Educação a Distância.
- Preparar o planejamento pedagógico semestral das atividades pertinentes à disciplina.
- Criar e manter atualizada a Sala de Aula Virtual.
- Acompanhar o desempenho dos alunos na disciplina, tendo em vista o planejamento de ações em processo.

- Disponibilizar as informações acadêmicas necessárias aos alunos no início de cada período letivo, tais como guia de disciplina e cronograma atualizados.
- Cumprir o cronograma de trabalho, relativo à programação de atividades que compõem o sistema de avaliação da aprendizagem (a entrega, correção e lançamento de notas, revisão de ADs e APs). A elaboração e a correção das avaliações são de total responsabilidade do Coordenador de Disciplina.
- Desenvolver atividades que promovam a interatividade e o envolvimento dos alunos e mediadores presenciais e a distância.
- Estar em permanente contato com os mediadores presenciais e a distância para o acompanhamento e orientação das atividades da tutoria relativas à disciplina sob a sua responsabilidade.
- Participar do processo de seleção de mediadores e organizar e promover, juntamente com a Coordenação de Tutoria, a capacitação e avaliação permanente de mediadores presenciais e a distância para o exercício de suas funções. Semestralmente, todos os mediadores novos devem ser capacitados antes do início do período letivo.
- Supervisionar o desenvolvimento acadêmico dos alunos inscritos na disciplina.
- Desenvolver políticas de resgate dos alunos com baixa presença na plataforma e/ou nas atividades avaliativas em conjunto com a sua equipe acadêmica (articuladores acadêmicos, mediadores presenciais e mediadores a distância).
- Desenvolver atividades por vídeo-tutoria, com o uso do BigBlueButton® (ou qualquer outro instrumento disponibilizado pelo Cederj), ao menos nas semanas que antecedem as avaliações presenciais (APs).
- Desenvolver atividades para serem trabalhadas com os alunos que farão a AP3.
- Organizar e apoiar em consonância com a Coordenação do Curso a realização de atividades de enriquecimento científico-cultural nos Polos (palestras, seminários, semanas acadêmicas, simpósios dentre outros).
- Realizar as orientações de monografias ou trabalho de conclusão de curso, quando previstas na matriz curricular do curso, preferencialmente on-line, e de acordo com as suas disponibilidades e de seus orientandos.
- Avaliar as monografias ou trabalhos de conclusão de curso, quando previstas na matriz curricular do curso.
- Realizar, pelo menos, duas (2) visitas por período letivo aos Polos, para reuniões de acompanhamento, avaliação e realização de atividades acadêmicas com os alunos, incluindo Aula Inaugural e Visitas Docentes. Estas viagens ocorrem geralmente nos finais de semana, havendo possibilidade de necessidade de pernoite.

- Avaliar continuamente o material didático utilizado na disciplina sob a sua coordenação, propondo à coordenação do curso, atualizações periódicas.
- Participar ativamente do processo de avaliação institucional, recomendando em todos os veículos possíveis a participação dos alunos de sua disciplina.
- Construir ações na disciplina levando em consideração os resultados aferidos na avaliação institucional.
- Apresentar um relatório anual de atividades à Comissão de Bolsas da Fundação CECIERJ, dois meses antes do término de vigência da bolsa, visando à avaliação para renovação da mesma.
- O cumprimento destes itens será objeto de avaliação periódica pela Fundação CECIERJ.

IX. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. Este processo **não** se destina à seleção para provimento efetivo de cargo público, mas sim à seleção de bolsistas via oferta e cadastro de reserva.
2. A inexatidão das declarações, irregularidades de documentos ou outras irregularidades constatadas no decorrer do processo, ou posteriormente, eliminará o candidato, anulando-se todos os atos decorrentes da sua inscrição.
3. Será excluído da seleção, em qualquer de suas fases, o candidato que, ao longo do processo seletivo, concorrer para os itens:
 - Não observar as disposições deste edital.
 - Preencher com dados incorretos ou inverídicos a ficha de inscrição.
4. Todas as convocações e avisos referentes aos resultados serão divulgados, no *site* da CEAD, <http://www.cead.uff.br>.
5. São de inteira responsabilidade do candidato o fornecimento de informações e a atualização de seu endereço residencial, e-mail e telefone, durante o processo de seleção, não se responsabilizando a CEAD/UFF por eventuais prejuízos que possam sofrer o candidato em decorrência de informações incorretas ou insuficientes.
6. Os itens destas instruções poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da realização das etapas correspondentes, circunstância que será comunicada no *site* da CEAD/UFF: <http://www.cead.uff.br>
7. A aprovação do candidato na seleção e sua capacitação não implicará a obrigatoriedade da sua admissão, cabendo à administração da UAB/UFF o direito de aproveitar os candidatos de acordo com as necessidades dos cursos, na estrita observância da ordem classificatória.

8. Não haverá nenhuma comunicação individual do resultado das etapas do processo seletivo, cabendo a cada candidato acompanhar os resultados no *site* da CEAD <http://www.cead.uff.br> .
9. Os casos omissos serão resolvidos pela CEAD/UFF, no que tange à realização da seleção.

NITERÓI, 30 de novembro de 2023.

CRONOGRAMA

| DATA | ATIVIDADE |
|----------------------------|--|
| 01/12//2023 | Publicação do Edital 01/12//2023. |
| 01/12 a 30/12//2023 | A INSCRIÇÃO e o envio da documentação deverão ocorrer no <i>site</i> da CEAD/UFF: http://www.cead.uff.br |
| 02/01/2024 | Divulgação do RESULTADO PRELIMINAR DA SELEÇÃO no site: http://www.cead.uff.br |
| 04/01/2024 | Prazo para RECURSO : O recurso deverá ser encaminhado por e-mail contatocead@gmail.com |
| 05/01/2024 | Divulgação do RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO no site: http://www.cead.uff.br |

| | |
|----------------|-----------------------------------|
| Anexo 1 | Ficha de Inscrição |
| Anexo 2 | Pontuação Produtividade Acadêmica |
| Anexo 3 | Formulário de Recurso |



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

Edital Nº 07/2023

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

| | | |
|--|---|------------------------------------|
| VAGA PRETENDIDA: | <input type="checkbox"/> Coordenador da disciplina Bibliotecas Digitais | |
| Nome | | |
| CPF: | | |
| RG (nº): | | |
| Data Nascimento: | | |
| Certificado reservista (sexo masculino) | | |
| Naturalidade: | | |
| Nacionalidade: | | |
| Nome da mãe: | | |
| Nome do pai: | | |
| Endereço: | | |
| CEP: | | |
| Bairro: | | |
| Cidade: | | |
| Estado: | | |
| Telefone de contato | | |
| E-mail | | |
| Última titulação | <input type="checkbox"/> Mestrado | <input type="checkbox"/> Doutorado |
| <input type="checkbox"/> <i>Li o edital e seus anexos e estou ciente e de acordo com as normas e condições expressas</i> | | |
| Assinatura: | | |
| Data: __ / __ /2023 | | |



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRDUAÇÃO – PROGRAD
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Curso de Biblioteconomia na Modalidade a Distância

ANEXO 2 – PONTUAÇÃO DA PRODUÇÃO ACADÊMICA

| | | |
|---|--|--|
| PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA | Artigos publicados em periódicos | 0,5 |
| | Artigos aceitos para publicação | 0,3 |
| | Livros | 0,7 |
| | Capítulos de livros | 0,5 |
| | Texto em jornal ou revista (magazine) | 0,2 |
| | Trabalhos completos publicados em anais de eventos | 0,4 |
| | Apresentação de trabalho e palestra | 0,3 |
| | Tradução | 0,5 |
| | Outra produção bibliográfica | 0,2 |
| | PRODUÇÃO TÉCNICA | Desenvolvimento de material didático ou instrucional |
| Trabalhos técnicos | | 0,5 |
| Curso de curta duração ministrado | | 0,5 |
| Editoração ou Membro de corpo editorial | | 0,5 |
| Outra produção técnica | | 0,2 |
| ORIENTAÇÕES CONCLUÍDAS | Doutorado | 0,5 |
| | Mestrado | 0,3 |
| | TCC | 0,2 |
| | Iniciação Científica | 0,2 (por ano) |
| | Iniciação à Docência – 0,2 (por ano) | 0,2 (por ano) |
| PARTICIPAÇÃO EM BANCAS DE COMISSÕES JULGADORAS | (seleção e concurso públicos, prêmios) | 0,3 |
| PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS | (congressos, exposições, feiras e olimpíadas) | 0,3 |
| ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICOS | (congressos, exposições, feiras e olimpíadas) | 0,3 |
| OUTROS | | |

PONTUAÇÃO

(Item V do Edital)

| CURRICULO | PONTUAÇÃO MÁXIMA | OBSERVAÇÕES |
|--|-------------------------|---|
| Doutorado | 1,0 | |
| Experiência em docência EAD | 2,0 | 0,5/semestre, não computada a sobreposição de período |
| Experiência em docência | 3,0 | 0,5/semestre, não computada a sobreposição de período |
| Formação em EaD (curso na modalidade EaD ou sobre EaD). | 1,0 | Curso com carga horária total de no mínimo 40 h. |
| Produção acadêmica | 3,0 | Ver detalhes na p. 1 do Anexo 2. |
| Total | 10,0 | |

